**แบบคำร้องหนังสือรับรองเงินเดือน/สลิปเงินเดือน/หนังสือรับรองการทำงาน**

 ข้าพเจ้า........................................................................... ตำแหน่ง..........................................................

เริ่มปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่........................................................................อัตราเงินเดือน.....................................

ค่าครองชีพ..........................................บาท ค่าปฏิบัติการ (สอน/ธุรการ) พิเศษนอกเวลา...............................บาท

รวมรายได้สุทธิ....................................บาท มีความประสงค์ขอหนังสือรับรอง ดังรายการต่อไปนี้

 🗆 หนังสือรับรองเงินเดือน

 🗆 สลิปเงินเดือน จำนวน............เดือน ตั้งแต่เดือน.............................ถึงเดือน.............................

 🗆 หนังสือรับรองการทำงาน

วัตถุประสงค์เพื่อ....................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

 ลงชื่อ...........................................................ผู้ยื่นคำร้อง

 (.........................................................)

 .............../............................/............

 ..............................................

 (นางอุษณีย์ ชงสุวรรณ)

 .............../............................/............

 🗆 เห็นควรพิจารณาอนุญาต

 🗆 ไม่เห็นควรพิจารณาอนุญาต เพราะ....................................................

 ..............................................

 (.....................................................)

 รองผู้อำนวยการฝ่าย......................................

 🗆 อนุญาต

 🗆 ไม่อนุญาต เพราะ..............................................................................

 ................................................

 (นายประชา ธาดาพิสิฐ)

 รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

 ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว